

Merkblatt zum Modul Praxisprojekt II WIW MGH (T3_2000 in der 3. und 4. Praxisphase)

In den Praxisphasen des zweiten Studienjahres ist eine **Projektarbeit T3_2000** anzufertigen. Die **Ausbildungsfirma** gibt **vor Beginn der Bearbeitung** der DHBW Mosbach das **Thema** der Projektarbeit sowie eine fachlich und wissenschaftlich qualifizierte Fachkraft als Betreuungsperson bekannt. Hierzu ist das Formular Anmeldung einer Projektarbeit* zu verwenden. Das Dokument wird im Moodle-Abgaberaum T3_2000 in digitaler Form eingereicht. Es ist zu bezeichnen mit NAME.VORNAME.KURS.ANMELDUNG T3_2000.pdf (z.B. MUSTERMANN.MAX.21ITVA.ANMELDUNG T3_2000.PDF“). Das Thema gilt erst als genehmigt und die Betreuungsperson als prüfende Person benannt, wenn das Thema eingereicht ist, und die DHBW Mosbach nicht innerhalb von zwei Wochen widerspricht. Eine späteste Anmeldefrist für das Thema gibt es jedoch nicht. Die prüfende Person betreut und bewertet die Projektarbeit.

Der Umfang der schriftlichen Ausarbeitung soll ca. **50 - 70 Seiten** (incl. Abbildungen, Tabellen etc.) umfassen. Es ist das Deckblatt der Projektarbeit* zu verwenden. Die Arbeit sollte gegliedert sein in Projektplan, Randbedingungen, Stand der Technik und Literatur, Vorbereitung, Durchführung und Realisierung. Die Dokumentation der Projektarbeit muss den Anforderungen genügen, die an eine wissenschaftliche Publikation gestellt werden. Die „Leitlinien für die Bearbeitung und Dokumentation der Module Praxisprojekt I – III, Studienarbeit I/II und Bachelorarbeit“ sind zu beachten. Die Abgabe der **Ausarbeitung** erfolgt in digitaler Form im Moodle-Abgaberaum T3_2000. Das Dokument ist zu bezeichnen NAME.VORNAME.KURS.T3_2000.pdf (z.B. „MUSTERMANN.MAX.21ITVA.T3_2000.PDF“).

Folgende Unterlagen sind ebenfalls Bestandteil des Moduls Projektarbeit II (T3_2000):

- Vordruck Ablauf und Reflexion der Praxisphase Teil A* (tabellarische Übersicht des Ablaufs der Praxisphase), welcher die Praxistätigkeiten während der Praxisphasen 3 und 4 in tabellarischer Auflistung enthalten soll, versehen mit einer Bestätigung des Ausbildungsunternehmens (**Stempel** der Firma **und** Unterschrift des/der Verantwortlichen) **und**
- Teil B* (Studentische Reflexion der Praxisphase), in dem über den Erwerb von Kompetenzen in den Praxisphasen 3 und 4 sowie über den Transfer zwischen Theorie und Praxis berichtet werden soll, versehen mit der Unterschrift des/der Studierenden.

Sie sind in digitaler Form im Moodle-Abgaberaum T2000 einzureichen. Die Dokumente sind zu bezeichnen NAME.VORNAME.KURS.ABLAUF.T3_2000.pdf bzw. NAME.VORNAME.KURS.REFLEXION.T3_2000.pdf (z.B. „MUSTERMANN.MAX.21ITVA.ABLAUF.T3_2000.PDF“ bzw. „MUSTERMANN.MAX.21ITVA.REFLEXION.T3_2000.PDF“) **und**

- **Bewertung** durch die betriebliche Betreuungsperson. Hierzu stehen eine Anleitung zur Bewertung, die Vordrucke „Schematische Bewertung“ (Teil 1)* und die „Vorlage für das schriftliche Gutachten“ (Teil 2)* zur Verfügung. Das schriftliche Gutachten ist mit der Note zu versehen, von der prüfenden Person zu unterschreiben und **im Original an das Sekretariat** zu senden.

Der **Abgabetermin** ist dem Kalender auf der Homepage WIW-MGH zu entnehmen. Es folgt keine Eingangsbestätigung durch das Studiengangsekretariat.

Wenn die Prüfungsleistung ohne wichtigen Grund nicht bis zum Abgabetermin erbracht wurde, gilt diese als mit der Note „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet. Der für das Versäumnis geltend gemachte

wichtige Grund muss der Studienakademie unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden (§ 11 StuPrO DHBW Technik).

Die Projektarbeit ist an den **ersten beiden Tagen des 5. Theoriesemesters** im Rahmen einer **mündlichen Prüfung** von 30 min Gesamtdauer (Kurzvortrag 10 min, Fragen zum Vortrag und allgemeine Fragen zu den in den Tätigkeitsübersichten dokumentierten Praxisthemen) zu präsentieren. Für die Präsentation stehen im Prüfungsraum zusätzlich als Hilfsmittel Whiteboard oder Flipchart zur Verfügung.

Die **Präsentation** ist als **PDF-Datei** in digitaler Form im Moodle-Abgaberaum T2000 einzureichen. Das PDF-Dokument ist wie folgt zu bezeichnen: NAME.VORNAME.KURS.PRAESENTATION.T3_T2000.pdf. Für den mündlichen Vortrag wird ausschließlich das PDF-Dokument zur Verfügung stehen. Eine Referentenansicht sowie Animationen sind nicht möglich. Die **PDF-Präsentation** muss **spätestens 8 Tage vor dem Präsentationstermin** über Moodle hochgeladen werden. Eine spätere Abgabe ist nicht möglich.

Der Prüfungsausschuss legt die Note für die mündliche Prüfung wie folgt fest: 30 % für die Präsentation (Teil 1) und 70% für die Fragen zur Projektarbeit und zu den grundlegenden Kenntnissen aus dem Studiengang (Teil 2). Zur Ermittlung der Gesamtnote des Moduls Praxis II werden die Noten der Projektarbeit und der mündlichen Prüfung zu je 50 % gewichtet.

* Es sind jeweils die Vordrucke (Formulare) zu verwenden.